



Offre d'emploi :

Inspecteur municipal à temps complet Municipalité de Ferland-et-Boilleau

La Municipalité de Ferland-et-Boilleau est à la recherche d'un **Inspecteur municipal** à temps complet pour rejoindre son équipe. Cette embauche s'inscrit dans un contexte de croissance des besoins et dans l'objectif d'améliorer constamment la qualité des services offerts à nos citoyens.

Responsabilités :

En tant qu'Inspecteur municipal, vous serez responsable de l'application des règlements municipaux en matière d'aménagement et d'urbanisme, en plus de gérer les dossiers relatifs à l'entretien et à l'amélioration du territoire.

Vous devrez également :

- Collaborer avec les citoyens et les parties prenantes pour résoudre des problématiques complexes liées à l'urbanisme, l'aménagement du territoire et les permis de construction.
- Évaluer et émettre des recommandations concernant des projets d'aménagement, en veillant au respect des normes et des règlements municipaux.
- Proposer des solutions pratiques et efficaces aux enjeux rencontrés, en étant force de proposition pour améliorer les processus en place.
- Assurer un suivi rigoureux des dossiers, en maintenant des documents à jour et en garantissant une gestion efficace de l'information.
- Faire preuve d'initiative et d'autonomie dans l'accomplissement de vos tâches, tout en étant organisé et structuré dans votre approche.

Compétences et qualifications requises :

- Diplôme en aménagement du territoire, urbanisme ou dans un domaine connexe.
- Expérience pertinente en urbanisme et en gestion des règlements municipaux (un atout).
- Excellentes capacités de communication, à la fois écrites et orales, et capacité à travailler en collaboration avec les citoyens et l'équipe municipale.
- Sens de l'analyse et de la résolution de problèmes complexes.
- Rigueur, organisation, et capacité à prioriser les tâches dans un environnement dynamique.
- Capacité à travailler de manière autonome tout en respectant les objectifs et les délais fixés.

Conditions de travail :

- Poste à temps complet, 35 heures par semaine.
- Taux horaire de **29 \$**.
- Horaire flexible avec congé les **vendredis après-midi**.
- **Assurances collectives** et **régime de retraite à prestations déterminées**.
- **Congés fériés, congés personnels, et conciliation travail-famille**.

Si vous êtes une personne proactive, structurée et désireuse de contribuer au développement harmonieux de notre municipalité tout en offrant un service de qualité à nos citoyens, nous vous invitons à faire parvenir votre candidature avant le **6 décembre 2024** à l'adresse suivante : dg@munfb.ca

La Municipalité de Ferland-et-Boilleau s'engage à offrir un environnement de travail inclusif et diversifié.

Joignez-vous à nous pour participer à la croissance de notre belle communauté !